

Anexo N° 5
Acta de Transferencia

En la Ciudad de Huaytara, Provincia de Huaytará - Huancavelica, a los 27 días del mes de Diciembre del año 2018, a las 11:00 am horas se reunieron dentro de las instalaciones de la Municipalidad Provincial de Huaytara, sito en Jr. Municipalidad N° 100, la Comisión de Transferencia conformada por:

AUTORIDADES		
Cargo	Nombres y Apellidos	N° DNI
Autoridad saliente		
Alcalde	JESUS VIRGILIO HUARCAYA PAUCAR	23536921
Autoridad entrante o su representante acreditado		
Alcalde	RICARDO YAURICASA FLORES	41035130
GRUPO DE TRABAJO		
Cargo	Nombres y Apellidos	N° DNI
Responsable del Grupo de Trabajo		
Gerente Municipal	Juan Alfredo Hernandez Ormeño	30488402
Miembro(s) del Grupo de Trabajo		
Asesor Legal Procurador	Juan T. Garcia Cordova	21489397
Sub Gerente de Gestion de RR.HH.	Patricia Esperanza Narvay Moquillaza	46091388
de Obras	Luis R. Soldevilla Huaylla	42506655
Gerente de Planeamiento y Presupuesto	Teodomiro B. Sedano Quintanilla	21444313
Sub Gerente de Adm. Tributaria	Herlinda Condeña Hinostriza	10747109
Gerente de Desarrollo Social	Nicolas Ivan Huaman Aliaga	23531395
Sub Gerente de Logistica	Joer Dajafe Castillo Vicente	41144145
EQUIPO REVISOR		
Cargo	Nombres y Apellidos	N° DNI
Responsable del Equipo Revisor		
Representante del Equipo Revisor	Walter Luis Misajel Cisneros	41776474
Miembro(s) del Equipo Revisor		
Miembro	Jorge Luis Huayllani Taype	40591937
Miembro	Juan Saul Vera Torres	72847059
Miembro	Jorge Antonio Tuero	42406364
Miembro	Eden Florencio Ibañez Zorrilla	43233554

1. ENTREGA DE INFORME:

- No presento el Documento entregable (Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia) de Acuerdo al numeral 6.9 de la Directiva

N° 008-2018-CG/GTN.

Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Contabilidad y Presupuesto. (Acervo documentario solo hasta el 20 de Diciembre del 2018)

- 2. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Logística. (Acervo documentario solo hasta el 31 de Octubre del 2018)

- 3. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Programas Sociales. (Acervo documentario)

- 4. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Registro Civil. (Acervo documentario)

- 5. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Patrimonio. (Acervo documentario)

- 6. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Asesoría Legal. (Acervo documentario)

- 7. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Desarrollo Economico y Local. (Acervo documentario)

- 8. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Desarrollo Social. (Acervo documentario)

- 9. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Alcaldía. (Acervo documentario)

- 10. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Gerencia Municipal. (Acervo documentario)

- 11. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Defensa Civil. (Acervo documentario)

- 12. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de OPMI. (Acervo documentario)

- 13. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Desarrollo Urbano. (Acervo documentario)

- 14. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Tesorería. (Acervo documentario solo hasta el 30 de Noviembre del 2018)

- 15. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Almacen General. (Acervo documentario)

- 16. Se presento el Acta de Entrega, Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Supervision y Liquidacion. (Acervo documentario)

- 17. Se presento el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Mesa de Partes. (Acervo documentario)

- 18. Se presento el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Imagen Institucional. (Acervo documentario)

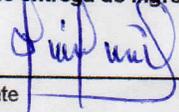
- 19. Se presento el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Recursos Humanos. (Acervo documentario)

- 20. Se presento el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Archivo Central. (Acervo documentario, solo hasta el año 2010)

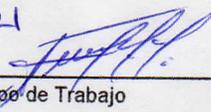
- 21. Se presentó el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Instituto Vial Provincial. (Acervo documentario, solo hasta el 31 de Octubre del 2018)
- 22. Se presentó el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de DEMUNA. (Acervo documentario)
- 23. Se presentó el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Admistracion Tributaria. (Acervo documentario)
- 24. Se presentó el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Transporte y Seguridad Vial. (Acervo documentario)
- 25. Se presentó el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Programa Social. (Acervo documentario)
- 26. Se presentó el Acta de Entrega y Recepcion y Estado Situacional de la Oficina de Sub Gerencia Ambiental. (Acervo documentario)

2. OBSERVACIONES (DE CORRESPONDER) (*)

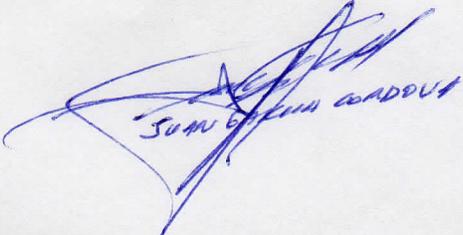
- 1.- Las observaciones son consignadas en las actas de las sub comisiones, el cual es parte del anexo.
- 2.- No presentaron ninguno de los formatos (1 a 8) del anexo 4 del Informe de la Rendicion de Cuentas y Transferencia. Excepcion de la oficiana de tesoreria y desarrollo urbano que anexaron los 6 y 7 respectivamente.
- 3.- Las oficinas en mencion no entregaron en su totalidad de la informacion del acervo documentaria, las cuales estan consignadas en las actas correspondientes. Precisando que la entrega sobre el restante del acervo documentario se realizara el 31 de diciembre 2018 (Acta Complementaria)
- 4.- No presento el Inventario de Bienes y el reporte del SINABIP (EN ESTE ACTO SE REPORTA JUNTA DEL SINABIP, ESTANDO XVERIFICAR)
- 5.- Pendiente de entrega del Sistema Integral de Administracion Financiera.
- 6.- Pendiente de entrega de Chequeras de la unidad de Tesoreria.
- 7.- Pendiente de entrega de ingresos propios de Hotel Municipal.


 Autoridad saliente

Cargo: ALCALDE
 Nombres y Apellidos: JESUS HUANCAYA PAUCAR
 DNI: 23536921

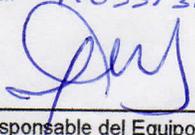

 Responsable del Grupo de Trabajo

(Gerente General Regional o el Gerente Municipal)
 Cargo: GERENTE MUNICIPAL
 Nombres y Apellidos: JUAN HERNANDEZ ORDOÑEZ
 DNI: 30488402


 JUAN HERNANDEZ ORDOÑEZ


 Autoridad entrante

Cargo: Ricardo Yauricosa Flores
 Nombres y Apellidos:
 DNI: 41035130


 Responsable del Equipo Revisor

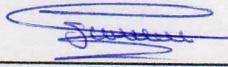
Cargo:
 Nombres y Apellidos: WALTER ALVARADO
 DNI: 41776474


 Miembro del Grupo de Trabajo

Cargo: JEFE DE DIV. TRIBUTARIA
 Nombres y Apellidos: HERLINDA CONOÑO HINOJOSA
 DNI: 10847109


 Miembro del Equipo Revisor

Cargo:
 Nombres y Apellidos: JORGE ANTONIO TUESTA
 DNI: 42406364


 Juez de Paz / Notario Público

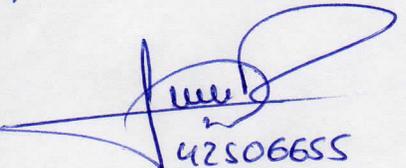

 Solange Reyes Herrera
 JUEZ DE PAZ
 HUAYTARA

Nombres y Apellidos: Solange Reyes Herrera
 DNI: 23600842


 Miembro del Equipo Revisor

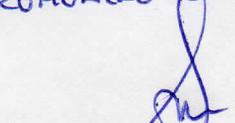
Cargo:
 Nombres y Apellidos: JORGE J. HUALLANI TAPAC
 DNI: 40591937


 Lucas Juan Herrera
 DNI: 23531155


 Lucas Romualdo Soldovilla Huaylla
 DNI: 42506655


 Jorge Castillo
 DNI: 41744745


 Juan Saul Vera Torres
 DNI: 72847059


 Rodolfo Sotelo